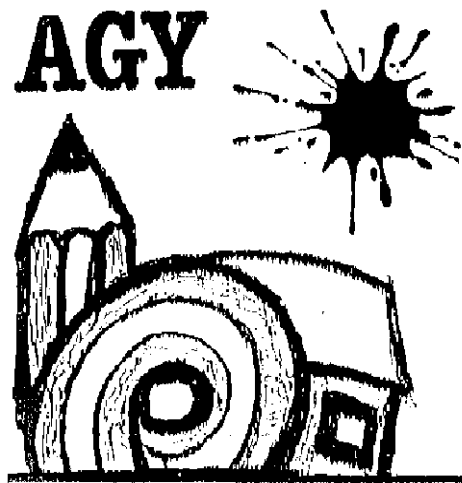


AZ „AGY TANODA” MAGYAR-ANGOL KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ ÁLTALÁNOS ISKOLA 2025-2026.



IGAZGATÓI MUNKATERV

Kovácsné Szomolányi Erika 2025. szeptember 4.

1. A TANÉV HELYI RENDJE

1.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

SZ.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	iskolai kirándulás-	diákönkormányzat	2025. október 17.
2.	pályaorientáció	8.ofő+ ofők	2025.10.18.
3.	tanítás nélküli munkanap Sí szünet	ig.	2026.02.25.-27.
4.	ballagás, évzáró	ig., ig.h	2026.06.19.

A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2025. 09.01.

Utolsó nap: 2026. 06.19.

A szorgalmi időszak első féléve 2025.09.01-től, 2026.01.23-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót illetve gondviselőjét 2026.01.30-án tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

1.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2025.10.23. – 2025.11.02.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 10.22.

A szünet utáni első tanítási nap: 11.03.

Téli szünet: 2025.12.20. – 2026.01.04.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025.12.19.

A szünet utáni első tanítási nap: 2026.01.05.

Tavaszi szünet: 2026.04.02.- 2026.04.12.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 04.01.

a szünet utáni első tanítási nap:04.13.

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban

2025.10.18.,12.13.

2026.01.10- május 9-én dolgozzuk le

1.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok.

sz.	esemény / téma	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	10.06.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	10.22.
2.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja (február 25.)	02.25.
3.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	03.14.

SZ.	esemény / téma	időpont
3.	A holokausztt áldozatai emléknapja (április 16.)	04.16.
4.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	06.04.

Az iskola hagyományai

SZ.	esemény / téma	időpont
1.	Autómentes-nap	09.22.
2.	Iskolai kirándulás,	október
3.	Suli- csalogató	okt.09.
4.	Halloween- Bonfire night	11.05.
5.	Karácsonyi műsor	12.19.
6.	Magyar Kultúra Napja	01.22.
7.	Átvezető foglalkozások	02.07- 08.,02.14.-15.
8.	Farsang és Valentin nap	02.13.
9.	Palacsintanap	02.17
10.	Tanár- szülő jótékonyági est	02.20.
12.	Szavalóverseny	03.31.

13.	Anglia tanulmányi kirándulás 7.-8. o.	tavaszi
14.	Gyermek és családi nap	05.09.
15.	Osztálykirándulás	06.11.-12.
16.	Prezentációs nap	06.16.
17.	Miénk az iskola	06.15.-18.
18.	Évzáró, ballagás	06.19.

1.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma
01.27.	Félévi értekeztet
06.09.	osztályozó értekeztet tanév végén
06.26.	Tanév végi értekeztet
Minden hónap első keddje	Előző hónap értékelése, felkészülés a következő hónap eseményeire. Aktuális helyzet, probléma kezelése.

1.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma
09.15-18.	szülői értekezlet
09.10.	SZMK szülői értekezlet
egész évben behívásra, bejelentkezés re, ezen kívül	fogadóóra 11.04.,12.02., 03.03.,04.14. 17 órától, de itt is kérünk előzetes bejelentkezést
02.02.-06.	szülői értekezlet
05.11-15.	szülői értekezlet

1.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló szülői értekezlet tervezett időpontja

időpont	esemény / téma
január 21.	szülői értekezlet leendő 1. osztályosoknak- tájékoztató
május 12.	szülői értekezlet leendő 1. osztályosoknak- felvett tanulóknak

1.7. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontja

SZ.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	NET-FIT mérés	Ritter Hajas Ildikó	2026. febr.-ápr.

2. **AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI**

2.1. Statisztikai adatok

osztály/ csoport	osztály létszám	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán-tanulók
1.	19		
2.	19	2	
3.	14	1	
4.	19		
5.	16	2	
6.	12	2	
7.	10	1	
8.	16	2	
Összesen	125	10	0

2.2. A tanulók által kedvezményesen vagy ingyenesen igénybevehető szolgáltatásokhoz szükséges adatok

osztály/ csoport	kedvezményes étkezés
1.	0
2.	4
3.	0
4.	4
5.	5
6.	3
7.	2
8.	4
Összesen	22

HELYZETELEMZÉS Személyi feltételek

Pedagógusok

A nyár során 1 fő pedagógus távozott tantestületből, 3 fő érkezett 8 2 féléllás, 1 részmunkaidő). Így összesen a tantestületben 17 teljes óraszámú tanár dolgozik. 3 féléllású alkalmazottunk van, közülük 1 nyugállomány mellett dolgozó tanító, 1 pszichológus, 1 fejlesztőpedagógus. Részmunkaidőben 1 tanító dolgozik, gyakornokként. 1 fő az angol kommunikáció fejlesztését segíti / TEFFL- idegen anyanyelvű gyermekek oktatására képesített kolléga/.

- 8 osztályunk van : 4 alsós és 4 felsős. A napközis csoportok száma alsóban 4, felsőben 3 csoport, amit a délutáni órák időnként megváltoztatnak.

➤ 19 első osztályosunk kezdi meg tanulmányait.

➤ Új tanulók érkeztek a:2.,3.osztályba

➤ A kezdő létszám szeptember 2-án:128 fő,

1.o.: 19 fő	Kovácsné Szomolányi Erika / Tassi Nóra
2.o. :14 fő	Bártfai Kertész Barbara/ Kovács Noémi
3.o: 19 fő	Dr. Lenhardtné Kwaysser Fatime / Jobbágyné M. Beáta
4.o: 19 fő	Pavelka Éva / Bernáth Zsuzsa
5.o: 16 fő	Filep Hajnalka
6.o.: 13 fő	Varga Andrea
7.o.:10 fő	Ritter Hajas Ildikó
8.o. 16 fő	Golaritsné Fixek Andrea

Szabó Katalin

Stuller Mariann

Ádám Anikó

Kauroch Bagdi Kata

Dudás Sylvia

Győri-Daniné Péter Enikő

Harvey Brickwood

Technikaiak

A technikai személyzet létszáma 2 fő .

Iskolatitkár: Sütőné Szénási Anikó

Rendszergazda: Steiner Edvin

Iskolavezetés: Kovácsné Szomolányi Erika - igazgató

Győri-Daniné Péter Enikő- igazgatóhelyettes

Munkaközösség-vezetők: angol Filep Hajnalka

Tanévre szóló feladatok felelősei :

Helyettesítések kiírása: Kovácsné Szomolányi Erika, Győri-Daniné Péter Enikő

Ebédeltetés, kapcsolattartás az étteremmel: Kovácsné Szomolányi Erika, Győri-Daniné Péter Enikő,

DÖK: Szabó Katalin

Díszítés: Kauroch Bagdi Kata

Sport: Ritter Hajas Ildikó

Bártfai Kertész Barbara

Iskolaorvos: dr. Pálffy Márta

Védőnő: Bárdos Rita

2.3.

A kapcsolattartás fontosabb *formái* a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- Tanévnyitó
- Fogadóóra- behívásra, bejelentkezésre
- Szülői értekezlet az SZK tagoknak
- Folyamatos tájékoztatás elektronikus naplón keresztül

Az osztályfőnökök:

- szülői értekezlet 3 alkalommal
- fogadóóra megjelölt időpontokban és előzetes egyeztetés esetén
- folyamatos tájékoztatás emailben, elektronikus naplón keresztül

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- fogadóóra
- elektronikus napló
- szöveges értékelés

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- családi nap
- közös ünnepségek, pl: karácsony
- Jótékonysági bál

2.4. A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetőjének, mint elnökségi tagnak, állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval.

A kapcsolattartás *tartalmi* elemei:

- ✓ gazdasági ügyintézés,
- ✓ elvi útmutatások,
- ✓ koordinálás és segítségnyújtás,
- ✓ törvényi változások, jogszabályok követése
- ✓ jogszabályi kérdések ügyintézése

A kapcsolattartás *módjai*:

- elnökség -vezető munkamegbeszélések,

- személyes beszélgetések,
- elektronikus és postai levélváltás,

Szakmai kapcsolatok ,Külsős partnerek:

Aktív Iskola

Móricz Zsigmond Gimnázium- labor

Kaméleon olvasóklub

Csimota Kiadó

PMK

Nevelési Tanácsadó

Big ben Nyelviskola

V8

Zeneiskola

Ferences Gimnázium-sportcsarnok

Önkormányzat

Szentendrei Múzeumok

Budakalász- jégpálya

Szentendre- Baseball

Dunakanyar Sportklub

3. A NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK MEGFOGALMAZÁSA

3.1. A fenntartó és az intézmény által megfogalmazott fő feladat

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3) bekezdésének rendelkezése szerint *a munkáltató minden évben köteles a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározott szabályok szerint értékelni a pedagógusok és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott teljesítményét.* Gyakornok esetén a teljesítményértékelést nem kell lefolytatni. A Púétv.160. § (7) bekezdése arról rendelkezik, hogy a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával *a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy munkavégzésének színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt második alkalommal a 2025/2026-os tanévre, általános iskolában foglalkoztatott esetén a 2025. szeptember 1-je és 2026. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan kell értékelni.* A pedagógus teljesítményértékelés bevezetésével kapcsolatos ágazati szabályozást a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet rögzíti, amely meghatározza a teljesítményértékelés lefolytatásának szabályait, az érintettek értékelésének szempontjait és az egyes értékelési szempontokra adható maximális pontszámokat, valamint az összesített teljesítményértékelés alapján megállapítandó *kiemelkedő, átlagos vagy fejlesztendő teljesítményszintek* megállapítására szolgáló pontszámokat. A fenti jogszabályi rendelkezések alapján a 2025/2026-os tanév indításakor intézményünkben is el kell végezni a teljesítményértékelési rendszer tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, felül kell vizsgálni a végrehajtás helyi szabályait annak érdekében, hogy a teljesítményértékelési rendszer feladatait az egész évre elosztva megfelelően tudjuk tervezni, valamint biztosítani tudjuk a TÉR intézményi irányításához, vezetéséhez és működtetéséhez szükséges személyi feltételeket.

Iskolánk *2025/2026-os tanév egyedi intézményi értékelési szempontjaként az: Élménypedagógia a tanórákon. Havonta egy alkalommal játékos tanóra minden évfolyamon, minden tantárgyból, az előre meghatározott héten.- határoztuk meg.* A pedagógusok esetében a tanórán erre a területre irányuló feladatok, tanulók könnyebb, hatékonyabb tanulásának érdekében végzett játékos nevelési-oktatási feladatok (ide értve a tanórákon és a tanórákon kívüli nevelés során végzett feladatokat is) mennyiségét és minőségét értékeljük.

Összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel, a NAT és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2025./26. tanév kiemelt feladataként az élménypedagógia megvalósításán kívül, a délután hasznos eltöltését erősítjük. Tehetséggondozást, felzárkóztatást, környezetvédelmi nevelést is megjelöltük a tavalyihoz hasonlóan. Élő árnyékolás Élő árnyékolás folytatása az udvaron. A környezetvédelem, energiatakarékosság fontos szerepet kell, hogy kapjon, a világ sajnálatos helyzete miatt.

Az egészségnevelés is kiemelt szerepet kap idén, Novemberben egészséghetet is tartunk. Folytatjuk a tavaly elkezdett és nagyon sikeresen működő Aktív iskola programot. Cél, hogy javuljon a diákok egészségi, fittségi állapota, az életkoruknak megfelelő mennyiségű és minőségű fizikai aktivitást végezzenek, fejlődjön az egészséges életvezetéssel összefüggő kompetenciájuk, és képessé váljanak jövőorientáltan gondolkodni az egészségi és fittségi állapotukról.

Célunk, hogy a kiemelt célok jelenjenek meg:

- ☐ minél több tanórán
- ☐ szakkörökön
- ☐ tanulást segítő programként
- ☐ versenyfelkészítésen
- ☐ szülői kommunikációban

3.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok minden évben:

- a) Az országos mérésből adódó feladatok : országos és városi átlag feletti szint teljesítése
- b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők: digitális oktatás további fejlesztése, projektek, élménypedagógia
- c) Differenciálás – tanórán, korrepetálás, **tehetséggondozás**

- d) Alsó-felső tagozat váltás feladatai: osztályfőnök átadja az osztályt az új osztályfőnöknek és a tanároknak. Tanulók részletes bemutatása. Első hónapban türelmi idő: hf, felmérők értékelésében, kiemelten az új tantárgyaknál.
- e) Elsős tanulók szocializálása: beszoktatási, alapozási időszak, kb 3-4 hét. Szoros kapcsolat a szülői házzal, szükség esetén az óvodával.
- f) Ellenőrzés- óralátogatások,
- g) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés: évek óta nagy hangsúlyt fektetünk a csúnya beszéd kizorítására, idén sem teszünk másképp. Elvart szabály: a másik tisztelete, a köszönés, időben érkezünk az iskolába, a másik testi épségére mindig figyelünk, a piszkálódás legapróbb jelére is reagálunk, a bántalmazásban zero toleranciát mutatunk.....
- h) Szelektív hulladékgyűjtés lehetőségeink szerint
- i) Projekt hetek: Állatok világnapja, Délutáni projektek, Medvenap, Egészség hete

3.3. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség előmozdítása a következő feladatok szegmensei terén folynak:

kulcskompetenciák fejlesztése;

1. Pedagógiai, módszertani felkészültség
2. Pedagógiai folyamatok tevékenységek tervezése- önreflexió
3. A tanulás támogatása
4. A tanulószemélyiségének fejlesztése, egyéni bánásmód érvényesülése...
5. A tanulócsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése.....
6. A pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

Tehetséggondozás, felzárkóztatás:

- Mind a tehetséggondozás, mind a felzárkóztatás érdekében minden osztályban bontva tanítjuk a matematikát és az angolt. (matek 7.osztályban egybe- 10 fő miatt)
- Idén is célunk természetesen, hogy minél többen érdeklődjenek iskolánk iránt, kellő számban jelentkezzenek a következő tanévre. Ehhez már októbertől elindítjuk a népszerű Suli-csalogató programunkat, felkeressük a környék óvodáit.
- A **4.-6. évfolyamon** igyekszünk csökkenteni az " elvándorlást" negyedévben és háromnegyed évben a szülők rövid összefoglaló értékelést kapnak, gyermekük tanulmányi eredményéről, minden tantárgyból.
- Már a megszokott módon 7. osztálytól matematikából és magyar nyelv és irodalom tantárgyból heti 1-1 óra felvételi felkészítést kapnak az érintett tanulók, Felvételi előkészítő program keretében.
- Szintén már a megszokott módon 8. osztályban heti két nyelvvizsga felkészítő órában részesülnek végzős diákjaink. Hagyományosan 7.osztályban is elindítjuk a nyelvvizsga felkészítőt, heti 1 órában. A célnyelvi mérésen a 6.-8. évfolyamnak egyaránt 60% felett kell teljesíteniük. A nyolc évfolyamra kialakított programunk lehetőséget ad arra, hogy diákjaink kiváló angol nyelvtudással hagyják el a nyolcadik osztályt.
- 5.-6.-7.-8. osztályban angol anyanyelvi tanárunk tanít, 1.-4. évfolyamon angol kommunikáció fejlesztéséért felelős anyanyelvi asszisztens segíti az angol tanárok munkáját.
- Lehetőség van korrepetálásra is és tehetséggondozásra is. Fejlesztő, tehetséggondozó órát kapott: Bártfai Kertész Barbara, Dudás Sylvia, Ádám Anikó,
- Fejlesztő pedagógusunk 10 fejlesztő tanórát kapott.
- Logikai feladatok beépítése a tanórák végébe, első sorban a felvételi tantárgyaknál.
- A helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete
- 8.osztályosaink, az írásbeli felvételi előtt két hétig tömbösített órarend szerint tanulnak, kiemelten a matek, magyar, angol tantárgyakat.

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- ☐ az adottságok felismerése, a problémás *helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése*

Eszközei: iskola pszichológusának segítsége, szakszolgáltató segítségének igénybe vétele, szülőkkel szoros kapcsolattartás

☐ *képességek és kulcskompetenciák fejlesztése*

Eszközei: tanórán differenciálással, csoportmunkák, különböző módszertani technikák

☐ *a tehetséges tanulók támogatása*

Eszközei: egyéni foglalkozás tanórán kívül, tehetséggondozás, versenyre felkészítés, differenciálás

☐ *a versenyek szervezése*

Eszközei: házi, városi, megyei, országos versenyekre egyaránt benevezünk. Csapat és egyéni versenyeken egyaránt indítjuk tanulóinkat.

☐ *a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése,*

Eszközei: eddigi hagyományok ápolása, együttműködés a városi szervezésekkel, pl helytörténeti vetélkedő...

☐ *az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása* érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

Eszközei: iskolapszichológus alkalmazása, megbeszéltek tematika szerint

3.4. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása az intézmény vezetője által meghatározott időpontban történik, megelőzve az állami iskolákban kiírt beiratkozást.

Előkészítése az intézményvezető, kijelölt tanítók közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a sulicsalogató programsorozat, az átvezető foglalkozás (fejlesztőpedagógusok bevonásával), az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

3.5. Tervezett mérések és vizsgák

Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a városi *versenyek kiírása* alapján, a szervezett versenyek előtt házi versenyeket tartunk.

Jogszábaály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (aug. utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi szülővel folytatott konzultáció alapján)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)

Külső és belső tantárgyi mérések rendje

Kiemelt mérések:

- a) Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés - választható

Határidő: 2025.év, 09.hó

Felelős: szaktanár- tanító

- b) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése

Határidő: 2025.év, 11. hó

Felelős: fejlesztő pedagógus

- c) országos mérése a 4.,5.,6.,7. és 8. évfolyamokon

Határidő: 2026. tavasz

Felelős: ig.helyettes

d) Tanév végi szaktárgyi belső mérés a szaktanár-tanító által kialakított mérőeszközök segítségével

Határidő: 2026. év, 05. hó 26.- 05. 29.

Felelős: igazgatóhelyettes

4. *PÁLYAVÁLASZTÁS; KÖZÉPFOKÚ INTÉZMÉNYEKBE TÖRTÉNŐ TOVÁBBTANULÁS*

A továbbtanulásért felelős a nyolcadikos osztályfőnök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgatóhelyettese rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs foglalkozásokra, felvételi előkészítő (tantárgyfelosztás). Felvételi előtt két hétig új órarendet kapnak a 8.osztályosok, a felvételi tárgyak és az angol kerül a fókuszba.

5. A MINŐSÉGFEJLESZTÉSI MUNKA TERVEZÉSE

esemény / téma	felelős	határidő
Hospitálás / óralátogatás	igazgató/ igazgató- helyettes, munkaközösség-vezető TÉR értékelő	folyamatos

6. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

6.1. Pedagógus adatok

Betöltött álláshelyek száma: 17 fő teljes, 1 részmunkaidő, 3 félállás + 1 nyelvi kommunikációért felelős

Betöltetlen álláshelyek száma: 0 fő

GYES-en nincs senki

6.2. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv aktualizálása

Az év során folyamatos

OH által kötelezett továbbképzések.

6.3. Az Iroda heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Péter Enikő/	Kovácsné Sz. Erika/igazgató	Péter Enikő	Kovácsné Sz. Erika/igazgató	Kovácsné Sz. Erika/igazgató
du.	Sütőné Szénási Anikó/ Kovácsné Sz. Erika/igazgató	Sütőné Szénási Anikó/ Péter Enikő/	Sütőné Szénási Anikó/ Kovácsné Sz. Erika/igazgató	Sütőné Szénási Anikó / Péter Enikő	Sütőné Szénási Anikó Péter Enikő

7.5.. A belső ellenőrzés általános rendje

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai tanmenetek anyakönyv napló	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása pedagógusok tanmenetei	szöveg aktualizálása	intézményvezető-helyettes
október	évindítás adminisztrációs teendők nyomon követése óralátogatás: 1. és 5.o., + angol	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	intézményveze-tő, intézményvezető-helyettes TÉR értékelők iskolatitkár
november	negyedéves értékelés óralátogatás:	tanórák, foglalkozások	hospitáció	intézményvezető, intézményveze-tő-helyettes, szakmai munkaközösség-vezető TÉR értékelők
december	óralátogatások adminisztráció nyelvvizsga előkészítő	osztálynapló, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményveze-tő, intézményveze-tő-helyettesek , szakmai munkaközösség-vezető TÉR értékelők

január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető-helyettes
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők óralátogatás: reál tárgyak	a tanulók felvételi dokumentuma-inak kezelése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető-helyettes TÉR értékelők
március	óralátogatások: humán tárgyak	minősítési dokumentáció	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek , szakmai munkaközösség-vezető TÉR értékelők
április	negyedéves értékelések óralátogatások: készségtárgyak	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek , szakmai munkaközösség-vezető TÉR értékelők

május	mérések	mérési anyagok	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető- helyettes
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető és az intézményveze- tő-helyettesek

7. **TÁRGYI FELTÉTELEK**

Tárgyi feltételek

A nyár folyamán minden helyiségben kifestettünk. A szükséges asztalosmunkák-szekrények – elkészültek. A tanáriból nyíló kis helyiséget fejlesztő szobává alakítjuk át. (hamarosan kész).

2025/2026. tanév eseményei

<u>Időpont</u>	<u>Program</u>
<u>Szeptember</u>	
01 .	Évnyitó
10.	SZK értekezlet
15 - 19.	Szülői értekezletek
18.	Bolyai matek leadásának hat.
2.	Autómentes nap
26.	Európai Diáksport Nap
30.	Népmese Napja Naplók, Anyakönyvek, Tanmenetek leadása
<u>Október</u>	
01.	Bolyai magyar nev. lead. hat.
02 - dec. 11.	Úszás kezdete - alsó

06.	Megemlékezés az Aradi Vértanúkról
07.	Zrínyi matek lead. hat. Értekezlet
09.	Suli-csalogató
10.	Bolyai matematikaverseny
17.	DÖK - Breier farm
18.	Pályaorientációs nap
22.	Október 23-ai megemlékezés
23 - nov. 2.	ŐSZI szünet
<u>November</u>	
03.	Első tanítási nap
04.	Értekezlet + fogadó
05.	Bonfire night/Halloween
07.	Bolyai magyar
14.	Bolyai matek döntő Próba felvételi 8.o.
17-21.	Egészség hete

24.	Zrínyi matekverseny
25.	Negyedéves értékelés leadása 1-8. oszt.
28.	Negyedéves értékelés kiosztása
nov. vége	DIFER vizsgálat Könyvajánló – magyar nyelven Móricz labor 8.o.
<u>December</u>	
2.	Értekezlet + fogadó
5.	Mikulás
12.	Meseíró pályázat kihirdetése
13.	Munkanap - karácsonyi vásár
18.	Osztálykarácsony
19.	Karácsonyi műsor - PMK
dec. 20 - jan. 4.	Téli szünet
<u>Január</u>	
5.	Első tanítási nap Korcsolya kezdés

10.	Munkanap – májusban dolgozzuk le (Családi nap)
22.	Mesék, versek, novellák alkotó pályázatból Magyar Kultúra Napja
23.	Első félév vége, jegylezárás
24.	Írásbeli felvételi
27.	Félévi osztályozó értekezlet
21.	Leendő első osztály tájékoztató értekezlet
30.	Félévi értesítő kiosztása
<u>Február</u>	
02.	Medve nap
02-06.	Szülői értekezletek
07 - 08. és 14 - 15.	Átvezető foglalkozások a leendő elsősöknek
10.	Felső angol versmondóverseny
13.	Valentin nap és Farsang
február közepe	Kistérségi matek
17.	Palacsintanap
20.	Zrínyi matekverseny

	Tanár- Szülő jótékonysági est
24.	Emléknap a Kommunizmus áldozatainak (dekoráció)
25-27.	Síszünet
<u>Március</u>	
márc. - május	Kompetencia mérés 4.,5.,6.,7., és 8. oszt.
3.	Értekezlet+fogadó
márc. eleje	Rendhagyó énekóra
13.	Megemlékezés Nemzeti ünnepünkről
19.	Kenguru matekverseny
31.	Iskolai szavalóverseny
<u>Április</u>	
04.02-12.	Tavaszi szünet
14.	értekezlet+ fogadó Háromnegyedéves értékelés leadása
16.	Holokauszt emléknapi dekoráció
17.	Háromnegyedéves értékelés kiosztása

19-25.	Tanulmányi út - 7.,8.o.
április 22 – május 8.	Fenntarthatósági témahét
április vége	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny Könyvvásár – angol nyelvű olv. Könyvajánló – angol nyelven
<u>Május</u>	
5 - 9.	Anyák Napi köszöntők
5.	Értekezlet
9.	Családi nap
11 - 15.	Szülői értekezletek
május közepe	Iskolai fotózás
12.	Leendő első osztályosok szülői értekezlete
19.	Iskolai alsós angol versmondó
16. vagy 23. (még tervezet)	Nyelvvizsga
26 – 29.	Belső mérés
május vége	Kistérségi fejszámoló verseny
<u>Június</u>	

1-5.	Határtalanul – 7.o.
04.	Nemzeti összetartozás napja
9.	Osztályozó értekezlet
11-12.	Osztálykirándulás
15 - 19.	Miénk az iskola, meglepetés programok
16.	Prezentációs nap
utolsó hét	Angol prezentáció –
19.	Évzáró, ballagás

Angol munkaközösség éves terve a 2025/2026-os tanévre

- 1. Továbbra is ösztönözzük a szóbeli kommunikációt az osztályteremben és azon kívül is, a diákok és az angoltanárok/asszisztensek bevonásával. (Angol nyelvű prezentációk a Kultúraórákon és a prezentációs napon.)**
- 2. Lehetőség szerint legalább egy vendéget szeretnénk meghívni angol nyelvű prezentációra: tervben van Dombóvári Benedikt apukája, 2026. júniusában.**
- 3. Angol vers- és prózamondó verseny házon belül: külön a felsősöknek februárban, és az alsósoknak májusban.**
- 4. B2 próbanyelvvizsga szervezése saját angoltanárainkkal.**
- 5. Felkészítés és irányítás a májusi B2-es nyelvvizsgára.**
- 6. Angol ünnepek megünneplése: Halloween, Pancake Day, Valentin-nap.**

- 7. Angol tanulmányi út külföldre - a 7. és 8. évfolyam számára tavasszal. Tervben vannak; Skócia, Írország, Málta.**
- 8. Az iskolában és otthon is bátorítjuk a könnyített és eredeti angol könyvek olvasását. (Költségvetés függvényében szeretnénk új könyveket beszerezni tanulóinknak.) Terv: idegen nyelvi könyvvásár megszervezése 2026. áprilisában.**
- 9. Minden tagozaton továbbra is ösztönözzük a több angol nyelvű irányítást a rajz/technika, ének-zene és testnevelésórákon.**
- 10. Az osztályokat angolórákon továbbra is két csoportra bontjuk, a tanév során csoportváltási lehetőséggel. Mivel az osztályok létszáma 10 fő vagy azon felüli, továbbra is bontjuk az angolórákat. A csoportváltás megvalósulhat, de csak nagyon indokolt esetben. Erről az osztályban tanító angoltanárok döntenek.**

DÉLUTÁNI SZAKKÖRÖK

HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
15.00- kezdő Robotika 16.00 haladó Robotika 15.30 Varró	15.45 Rajz	15.30 Református / Katolikus hittan Jóga 15.15		15.00 Sakk